



Тульская область

Администрация
муниципального образования Кимовский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.02.2016

№ 294

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Тульской области от 11.12.2015 № 559 «О максимальном размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях» и на основании Устава муниципального образования Кимовский район, администрация муниципального образования Кимовский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.03.2016 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих размерах:

1.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность в группах сокращенного дня (8-10 часового пребывания), организованных для воспитанников – 2207 руб. в месяц.

1.2. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях муниципального образования Кимовский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее – родительская плата), взимается в следующем порядке:

1.2.1. Родительская плата взимается с родителя (законного представителя) ребенка за календарный месяц ежемесячно в установленном размере (за исключением случаев, указанных в п.1. 2.2. настоящего постановления).

1.2.2. В случае непосещения ребенком муниципальной организации муниципального образования Кимовский район, осуществляющей образовательную

№ 020816

деятельность (далее – Организация), родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком Организации в данном месяце.

1.2.3. Родительская плата с родителя (законного представителя) ребенка не взимается по причине приостановки работы Организации в случае карантина в Организации, проведения ремонтных и (или) аварийных работ в Организации, забастовки работников, действия непреодолимой силы.

1.2.4. Расчет размера родительской платы за фактическое количество дней посещения ребенком Организации согласно п.1.2.2. настоящего постановления производится по следующей формуле:

$РПф = (РПуст / N) * n$; где:

РПф - размер родительской платы за фактическое количество дней посещения ребенком Организации, рублей;

РПуст – размер родительской платы в месяц, установленный настоящим постановлением, рублей;

N – количество рабочих дней в месяце, дни;

n – количество дней посещения ребенком Организации в данном месяце, дни.

1.2.5. Родительская плата за текущий календарный месяц вносится родителем (законным представителем) не позднее 15 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств через организации, оказывающие услуги по приему и перечислению денежных средств на оплату работ и услуг населению, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по реквизитам, указанным Организацией, с последующим перерасчетом за дни посещения.

1.3. Родительская плата с родителей (законных представителей) не взимается в следующих случаях:

1.3.1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией при предоставлении подтверждающих документов и заявления.

1.4. Установить следующий порядок невзимания родительской платы с родителей (законных представителей):

1.4.1. Освобождение родителя (законного представителя) ребенка от родительской платы производится на основании следующих документов, предоставляемых родителем (законным представителем) ребенка в Организацию:

- письменного заявления родителя (законного представителя) ребенка;

- копии решения суда или акта органов опеки и попечительства о том, что ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей (при применении п. 1.3.1.);

- копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности (при применении п. 1.3.1.), с предъявлением оригинала справки для заверения копии.

Работник Организации, ответственный за прием документов, осуществляет заверение копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Организации;

- справки о туберкулезной интоксикации у ребенка (при применении п. 1.3.1.).

1.4.2. Освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим постановлением оформляется приказом руководителя Организации.

1.4.3. В случае изменения обстоятельств, дающих основание для освобождения от родительской платы, родитель (законный представитель) ребенка обязан сообщить об этом в письменном виде руководителю Организации в течение месяца со дня изменения указанных обстоятельств.

1.4.4. Документы, указанные в п. 1.4.1., предоставляются в Организацию родителем (законным представителем) ребенка лично.

1.4.5. Заявление и перечень предоставляемых документов регистрируются в книге заявлений, которая ведется в Организации по форме (приложение).

1.4.6. Освобождение от родительской платы производится с первого числа месяца, в котором родителем (законным представителем) ребенка предоставлены все необходимые документы и заявление в Организацию.

1.4.7. Родители (законные представители) ребенка, не представившие в Организацию необходимые для освобождения от родительской платы документы и заявление, родительскую плату вносят на общих основаниях.

2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Кимовский район:

- от 07.08.2013 № 1624 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- от 21.10.2014 № 1759 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 07.08.2013 № 1624 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- от 13.11.2015 № 1979 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Кимовский район от 07.08.2013 № 1624 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. Отделу по делопроизводству, кадрам, информационным технологиям и делам архива (Н.А.Юрчикова) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Кимовский район в сети Интернет, отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления (Г.Ю.Федчук) обнародовать постановление посредством размещения в центре правовой и деловой информации при муниципальном казенном учреждении культуры «Кимовская межпоселенческая центральная районная библиотека».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с 1 марта 2016 г.

**Глава администрации
муниципального образования
Кимовский район**

Э.Л. Фролов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Кимовский район
от 29.02.2016 № 294

КНИГА ЗАЯВЛЕНИЙ

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Дата предоставления документов	Перечень предоставленных документов	Ф.И.О., должность, подпись лица, ответственного за прием документов в Организации	Подпись родителя (законного представителя)